

MODEL QUESTION PAPER
MA (FINAL) ARABIC DEGREE (IDE) EXAMINATIONS
PAPER - XVI : ELECTIVE II:2 - AL 1216 B
COMPUTER APPLICATIONS IN ARABIC: THEORY & PRACTICE
(2010 Admission Onwards)

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 85

(15 X 1 = 15 marks)

I. أجب عن جميع الأسئلة حسب الإشارة:

• وفق بين العمودين

أ	ب
١. وحدة إدخال	Wireless Technology
٢. الطابعة	الإنترنت
٣. عنوان IP	F5
٤. جهاز Bluetooth	وحدة إخراج
٥. عرض الشرائح	لوحة المفاتيح

• اختر الصحيح من القوسين

٦. من أجزاء المكونات الصلبة (البريد الإلكتروني / القرص الصلب / نظام التشغيل)
٧. من البرامج التطبيقية (Microphone / MS Word / Scanner)
٨. صاحب حركة البرمجية الحرة (Richard Stallman / Charles Babaj / Tim Bernes Le)
٩. الاسم الكامل لـ RAM (Random Access Memory / Read Access Memory / Read Available Memory)
١٠. تعرف الصفحة في Power Point كـ (شريحة / مستند / ورقة عمل)

• اختر الشاذ من المجموعات الآتية

١١. شاشة / فأرة / مكبرات الصوت
١٢. Linux / MS Excel / Windows
١٣. شريط القوائم / شريط العنوان / شريط فيديو
١٤. Coaxial Cable / Fibre-optic Cable / Communication satellite
١٥. حفظ / طباعة / لصق

(10 X 2 = 20 marks)

II. أجب عن عشرة من الأسئلة الآتية موجزا

١. عرف الحاسوب
٢. ما هي أنواع الحاسوب؟
٣. مم يتألف الحاسوب؟
٤. ما هي وحدة إدخال Input Unit؟
٥. ما هي الشاشة Monitor؟ وما هما النوعان للشاشة؟
٦. ما المراد بنظام التشغيل الحر (Free Operating System) واذكر مثالا له؟
٧. اذكر مثالين للبرمجية التطبيقية (Application Software)؟
٨. ما هي النوعان لتقنية الشبكة الحاسوبية (Computer Network Technologies)؟
٩. ما هو شريط العنوان (Title Bar)؟
١٠. اكتب الاصطلاح العربي لـ Formatting Tool Bar؟
١١. كم عمودا Column في MS Excel؟
١٢. ما هو الاختصار لإدراج شريحة جديدة New Slide؟
١٣. كيف نفتح لوحا جديدا (New Layer) في Photoshop؟
١٤. ما هي محاذاة النصوص (Text Alignment) في MS Word؟
١٥. كيف ندرج صفا Row في Excel؟

III. اكتب الاصطلاح العربي المتداول للآتية

(15 X 1 = 15 marks)

1. Print preview
2. Program
3. Rulers
4. Save as
5. Software
6. Symbol
7. Tools
8. Window
9. Zoom
10. Tab
11. Properties
12. Picture
13. Online
14. Bullets & numbering
15. Rows & columns

IV. اكتب الاصطلاح الإنجليزي المتداول للآتية

(10 X 1 = 10 marks)

١. تنسيق تلقائي
٢. حدود وتظليل
٣. مبرمج الحاسب
٤. إدخال البيانات
٥. قاعدة البيانات
٦. بريد إلكتروني
٧. حواشي سلفية
٨. قرص صلب
٩. لوحة المفاتيح
١٠. أرقام الصفحة

V. أعدّ مذكرة وجيزة عن ثلاثة من الآتية:

(3 X 5 = 15 marks)

١. الحاسوب
٢. وحدة المعالجة المركزية Central Processing Unit
٣. موقع ويب (Website)
٤. حركة البرمجة الحرة (Free Software Movement)
٥. آلة البحث (Search Engine)
٦. برامج معالجة النصوص (Word Processing Softwares)

VI. بين الخطوات لثلاثين من التالية المتعلقة بـ MS Word

(2 X 5 = 10 marks)

١. إعداد الصفحة (Page Setup)
٢. إدراج جدول Table في مستند MS Word
٣. تنسيق الخط (Font Formatting)
٤. تنسيق الفقرة (Paragraph Formatting)
٥. دمج المراسلات (Mail Merging)